

Приложение 122  
к приказу от 30.07.2021 № 1609

федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

УТВЕРЖДЕН  
решением Ученого Совета СПбПУ  
от 29.06.2021, протокол № 7

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

**38.04.01 «Экономика»**

Квалификация:

**магистр**

## СОДЕРЖАНИЕ

I.	Общие положения .....	4
II.	Область применения .....	5
III.	Используемые сокращения .....	5
IV.	Характеристика направления подготовки магистров.....	6
V.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры .....	8
VI.	Требования к структуре программы магистратуры .....	11
VII.	Требования к результатам освоения программы магистратуры .....	16
VIII.	Требования к условиям реализации программы магистратуры.....	19
IX.	Оценка качества освоения программы магистратуры.....	28
X.	Контроль за соблюдением стандарта .....	29
XI.	Список представителей академического сообщества и работодателей, принимавших участие в разработке настоящего образовательного стандарта СПбПУ .....	31
XII.	Внесение изменений, дополнений.....	32
Приложение 1.	Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» .....	33
Приложение 2.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников .....	38
Приложение 3.	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» .....	42
Приложение 4.	Индикаторы достижения универсальных компетенций .....	52
Приложение 5.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	54

Приложение 6.	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения по каждому реализуемому типу задач ПД.....	55
---------------	--	----

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» по направлению подготовки высшего образования – магистратуры 38.04.01 «Экономика» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Требования настоящего образовательного стандарта к условиям реализации и результатам освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры не ниже требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939 (с учетом изменений и дополнений).

1.3. Настоящий образовательный стандарт разработан с учетом требований профессиональных стандартов, перечень которых приведен в Приложении 1 СУОС.

1.4. Требования настоящего образовательного стандарта соответствуют Образовательной политике в части управления и реализации моделей образовательных программ высшего образования, утверждённой приказом СПбПУ от 07.06.2021 № 1252, и способствуют решению задач подготовки высококвалифицированных кадров, владеющих передовыми мировыми технологиями, способных решать новые комплексные задачи промышленности и готовых вывести российскую экономику на новый уровень развития на основе научных достижений, современных образовательных технологий и информационно-технологической базы, высокого качества обучения с учетом цифровизации экономики.

1.5. Порядок разработки, утверждения и изменения настоящего образовательного стандарта определяется Положением о разработке и утверждении образовательных стандартов высшего образования СПбПУ.

## II. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Образовательный стандарт высшего образования, установленный СПбПУ самостоятельно, представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программам магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», реализуемых СПбПУ, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

## III. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем образовательном стандарте используются следующие сокращения:

<b>з.е.</b>	– зачетная единица;
<b>лица с ОВЗ</b>	– лица с ограниченными возможностями здоровья;
<b>образовательная программа</b>	– основная профессиональная образовательная программа;
<b>ОПК</b>	– общепрофессиональная компетенция;
<b>ОТФ</b>	– обобщенная трудовая функция;
<b>ПД</b>	– профессиональная деятельность;
<b>ПК</b>	– профессиональная компетенция;
<b>программа магистратуры</b>	– образовательная программа по направлению подготовки высшего образования – магистратуры
<b>сетевая форма</b>	– сетевая форма реализации основных профессиональных образовательных программ;
<b>СПбПУ</b>	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»;

<b>СУОС</b>	– образовательный стандарт, установленный СПбПУ самостоятельно;
<b>УГСН</b>	– укрупненная группа специальностей и направлений;
<b>УК</b>	– универсальная компетенция;
<b>ФГОС ВО</b>	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
<b>ЭИОС</b>	– электронно-информационная образовательная среда

#### **IV. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ**

4.1. Получение образования по программам магистратуры на основе СУОС допускается только в СПбПУ.

4.2. Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

4.3. Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой магистратуры, разрабатываемой и утверждаемой СПбПУ в соответствии с требованиями СУОС. При разработке программы магистратуры СПбПУ формирует требования к результатам ее освоения в виде УК, ОПК и ПК выпускников.

4.4. При реализации программы магистратуры СПбПУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ОВЗ электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.5. Реализация программы магистратуры осуществляется как самостоятельно, так и посредством сетевой формы обучения.

4.6. Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. По решению Ученого совета СПбПУ возможно проведение обучения на других языках. Документы об образовании и о квалификации (диплом магистра и приложение к нему), выдаются на

государственном языке Российской Федерации – русском языке. По решению Ученого совета СПбПУ могут быть оформлены дополнительные документы на иностранном языке установленного СПбПУ образца.

4.7. Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения составляет не менее чем 2 года и 3 месяца и не более, чем 2 года и 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

4.8. Объем программы магистратуры составляет 120 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

4.9. Программа магистратуры, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатываются и реализуются с соблюдением

требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

4.10. Программы магистратуры, содержащие научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю, и в рамках которой (которых) до обучающихся доводятся сведения ограниченного доступа, и (или) в учебных целях используются секретные образцы вооружения, военной техники, их комплектующие изделия, разрабатываются и реализуются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в области экспортного контроля.

4.11. СПбПУ должен предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **V. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ**

5.1. Выпускники программы магистратуры готовятся к осуществлению ПД в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (при наличии), указанных в Приложении 1 СУОС, а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам направления подготовки на рынке труда.

5.2. Области ПД, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять ПД:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на



микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга; деятельности в области бухгалтерского учета; предоставления услуг на рынке ценных бумаг и производственных финансовых инструментов, деятельности по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах, обеспечения проведения казначейских операций банка, финансового консультирования; внутреннего аудита, управления рисками (риск-менеджмент) организации; статистической деятельности; аудиторской деятельности; экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; деятельности по осуществлению контроля и управления закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; дистанционного банковского обслуживания; реализации инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования; деятельности по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации; осуществления внешнеэкономической деятельности организации; осуществления экономической деятельности организации).

28 Производство машин и оборудования (в сферах: контроллинга; планово-экономического обеспечения деятельности машиностроительных организаций).

Выпускники могут осуществлять ПД и в других областях и (или) сферах

ПД при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

5.3. В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач ПД следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- проектно-экономический;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

5.4. При разработке программы магистратуры СПбПУ устанавливает направленность программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- области и сферы ПД выпускников;
- типы задач и задачи ПД выпускников;
- при необходимости – на объекты ПД выпускников или области знания.

5.5. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен быть готов решать профессиональные задачи, структурированные по областям ПД и(или) сферам, не входящим в ПД, указанным в Приложении 2 СУОС.

5.6. Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования, в том числе поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;

- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные и научно-исследовательские процессы.

5.7. Перечень ОТФ и трудовых функций (при наличии профессионального(ых) стандарта(ов)), имеющих отношение к ПД выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» представлен в Приложении 3 СУОС.

5.8. При разработке программы магистратуры задачи ПД, ОТФ и трудовые функции (при наличии профессионального(ых) стандарта(ов)), к выполнению которых должен быть готов выпускник, из числа установленных в СУОС, разработчик образовательной программы выбирает самостоятельно.

## VI. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

6.1. Программа магистратуры формируется из дисциплинарных модулей, модулей проектной деятельности и государственной итоговой аттестации.

6.2. Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

Структура программы магистратуры состоит из следующих компонентов:

*Общенаучный модуль (Fundamentals):*

*Профессиональные модули (Professional):*

- базовый модуль направления (Professional Core);
- модуль профильной направленности (Major);

*Модуль мобильности (Free Minor).*

*Модуль проектной деятельности (Project).*

*Государственная итоговая аттестация – ГИА.*

*Факультативный модуль (Optional).*

### Структура программы магистратуры

Название модуля	Составляющие модуля	Трудоемкость (з.е.)
	<b>БЛОК 1 «Дисциплины (модули)»</b>	<b>Не менее 51</b>
<b>Общенаучный дисциплинарный модуль (Fundamentals)</b>	История и методология науки	
	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	
	Цифровые ресурсы в научном исследовании	
	<b>Итого по модулю</b>	<b>9</b>
<b>Базовый модуль направления (Professional Core)</b>	Обязательные дисциплины	
	Элективные дисциплины	
	<b>Итого по модулю</b>	<b>Не менее 9</b>
<b>Модуль направленности (Major)</b>	Обязательные дисциплины	
	Элективные дисциплины	
	<b>Итого по модулю</b>	<b>Не менее 30</b>
<b>Модуль мобильности (Free Minor)</b>		Не менее 5
	<b>БЛОК 2 «Практика»</b>	<b>Не менее 16</b>
<b>Модуль проектной деятельности (Project)</b>	Учебная практика	
	Производственная практика, в том числе НИР	
	<b>Итого по модулю</b>	<b>Не менее 16</b>
<b>БЛОК 3 «Государственная итоговая аттестация»</b>		<b>Не менее 6</b>
<b>ГИА</b>	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при наличии)	
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	<b>6</b>
	<b>Итого ГИА</b>	<b>Не менее 6</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>120</b>
Факультативный модуль (Optional)	По усмотрению руководителя программы	

6.3. Унифицированные модули в обязательном порядке включаются в программу магистратуры всех направленностей.

6.4. В составе унифицированного общенаучного дисциплинарного модуля (Fundamentals) реализуются обязательные дисциплины (модули): история и методология науки, иностранный язык в профессиональной коммуникации,

цифровые ресурсы в научном исследовании. Объем, содержание и порядок реализации данных дисциплин (модулей) определяются Учебно-методическим советом СПбПУ.

6.5. Профессиональные модули включают «Модуль направления (Professional Core)», формирующий компетенции по основному направлению подготовки, вне зависимости от типов задач ПД.

6.6. Модуль направленности (Major) программы магистратуры формируется в зависимости от области (сфер) ПД, и индикаторов достижения ПК.

6.7. Наличие или отсутствие профильных составляющих в основной образовательной программе, а также их количество, структура и степень вариативности определяются разработчиком образовательной программы.

6.8. Модуль профильной направленности (Major) в обязательном порядке содержит элективные дисциплины, которые выбираются обучающимися для освоения частных аспектов профессиональной направленности.

6.9. Модуль проектной деятельности (Project) является обязательным элементом в программе магистратуры для обеспечения формирования у студентов компетенций, которые не могут быть в полной мере сформированы при других видах учебной деятельности. Проектная деятельность для обучающихся может быть организована в рамках дисциплины (курсовые работы и курсовые проекты), либо в рамках модуля образовательной программы (как междисциплинарный проект), либо в рамках прохождения практики. Проект должен носить междисциплинарный характер и обеспечивать формирование и оценку обобщенных для модуля образовательной программы результатов обучения.

6.10. Проектная деятельность организуется преимущественно с привлечением научных, инновационных и иных подразделений университета, а также работодателей.

6.11. «Практики» являются структурной составляющей модуля проектной деятельности. Основными видами практики обучающихся по программе магистратуры являются: учебная, производственная.

6.12. В программе магистратуры в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

а) учебная практика:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

б) производственная практика:

практика по профилю производственной деятельности;

научно-исследовательская работа;

преддипломная практика.

6.13. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

6.14. При проектировании программы магистратуры разработчик:

выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в п. 6.12 СУОС;

может установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практики;

устанавливает объемы учебной и производственной практики каждого типа.

6.15. С целью расширения профессиональных возможностей для обучающихся в состав программы магистратуры включается «Модуль мобильности (Free Minor)», обеспечивающий формирование компетенций в областях (сферах) деятельности, отличных от данного направления подготовки, но учитывающие требования профессиональных стандартов, указанных в Приложении 1 СУОС.

6.16. В состав Государственной итоговой аттестации входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (при наличии), подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

6.17. При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (дисциплин (модулей) по выбору обучающегося) и факультативных дисциплин (модулей).

Объем и состав факультативных модулей устанавливается образовательной программой. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

6.18. В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть, установленная настоящим СУОС вне зависимости от направленности программы, и вариативная часть, формируемая разработчиком образовательной программы и определяющая направленность программы.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование ОПК, установленных СУОС.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых СУОС, а также профессиональных компетенций, определяемых СУОС и установленных разработчиками образовательной программы самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую разработчиком образовательной программы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

## VII. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

7.1. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы УК, ОПК и ПК, установленные программой магистратуры.

7.2. Программа магистратуры должна устанавливать следующие УК:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы магистратуры
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Цифровая экосистема	УК-7. Способен принимать участие в цифровых трансформациях процессов и моделей профессиональной деятельности

7.3. Программа магистратуры должна устанавливать следующие ОПК:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры
Экономика	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
Информация и анализ	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
Информация и анализ	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике
Управление	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в



Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры
	профессиональной деятельности и нести за них ответственность
Информационные технологии	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

7.4. ПК, устанавливаемые СУОС, структурированные по типам задач ПД, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих ПД выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к ПК, предъявляемых к выпускникам направления подготовки на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки, иных источников.

7.5. ПК, устанавливаемые СУОС, являются обязательными для включения в программу магистратуры, в зависимости от выбранного типа задач ПД (указаны в Приложении 6 СУОС). Разработчик образовательной программы вправе установить дополнительные ПК в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, также структурированные по задачам ПД программы магистратуры.

7.6. При определении ПК, устанавливаемых программой магистратуры, разработчик:

включает в программу магистратуры ПК, установленные СУОС в зависимости от выбранного в образовательной программе типа задач, указанных в Приложении 6 СУОС;

добавляет в программу магистратуры самостоятельно установленные ПК, исходя из направленности (профиля) программы магистратуры, на основе профессиональных стандартов, соответствующих ПД выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к ПК, предъявляемых к выпускникам направления подготовки на рынке труда,

обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки, иных источников.

Для установления ПК на основе профессиональных стандартов осуществляется выбор профессиональных стандартов, соответствующих ПД выпускников, из числа указанных в приложении к СУОС и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих ПД выпускников, из реестра профессиональных стандартов, размещённого в программно-аппаратном комплексе «Профессиональные стандарты» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации ([profstandart.rosmintrud.ru](http://profstandart.rosmintrud.ru)) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта выделяется одна или несколько ОТФ, соответствующих ПД выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

7.7. Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять ПД не менее чем в одной области и (или) сфере ПД, установленной в соответствии с пунктом 5.2 СУОС, и (или) решать задачи ПД не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 5.3 СУОС.

7.8. Индикаторы достижения УК, ОПК и ПК устанавливаются в Приложениях 4, 5, 6 СУОС.

7.9. Индикаторы достижения ПК, дополнительно включаемых в образовательную программу, устанавливаются самостоятельно разработчиками образовательной программы.

7.10. При проектировании программы магистратуры результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должны быть соотнесены с

установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

## **VIII. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

8.1. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

8.2. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

8.2.1. СПбПУ должен располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

8.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС СПбПУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СПбПУ, так и вне ее.

ЭИОС СПбПУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин

(модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ и оценок на эти работы;

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы при реализации программы магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2.3. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС СПбПУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СПбПУ, так и вне ее.

8.2.4. Функционирование ЭИОС СПбПУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2.5. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации

программы магистратуры в сетевой форме.

8.2.6. Сетевая форма реализации программ магистратуры осуществляется на основании договора между СПбПУ и организацией партнером (участником консорциума) – заказчиком программы и другими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвующими в образовательном процессе. Порядок реализации программ магистратуры в сетевой форме определяется локальными нормативными актами СПбПУ.

8.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

8.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

8.3.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС СПбПУ.

8.3.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся получать запланированные результаты обучения по модулям (дисциплинам), предусмотренным программой магистратуры.

8.3.4. СПбПУ должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

8.3.5. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих

программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

8.3.6. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

8.3.7. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.3.8. Перечень материально-технического обеспечения, минимально необходимый для реализации программ магистратуры, включает в себя:

учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратурой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС СПбПУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

8.4. Требования к кадровым условиям реализации программ магистратуры.

8.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими работниками СПбПУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

8.4.2. Квалификация научно-педагогических работников СПбПУ и

представителей работодателей, обеспечивающих реализацию программы магистратуры, должна соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Уровень квалификации педагогических работников, определяется установленным в СПбПУ порядком, в том числе в форме критериев и требований, предъявляемым к кандидатам при организации конкурсного отбора на замещения должностей педагогических работников. Уровень квалификации педагогических работников и представителей работодателей, привлекаемых к реализации конкретных дисциплин и междисциплинарных модулей, устанавливаются в образовательной программе с учетом содержания дисциплины (модуля) и языка, на котором реализуется данная дисциплина (модуль).

8.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников СПбПУ участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых организацией на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

8.4.4. К реализации программы магистратуры на основе СУОС привлекаются педагогические работники, владеющие иностранным языком, если дисциплина (модуль) или образовательная программа реализуется на иностранном языке.

8.4.5. Не менее 5 процентов численности педагогических работников СПбПУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной

сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

8.4.6. Не менее 60 процентов численности педагогических работников СПБПУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности СПБПУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

8.4.7. Руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником СПБПУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

8.4.8. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.



8.4.9. Общее руководство разработкой и реализацией программы магистратуры осуществляет руководитель образовательной программы, который назначается из числа педагогических работников, имеющих стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет и удостоверение о повышении квалификации по соответствующей программе повышения квалификации, и утверждается локальным нормативным актом СПбПУ.

Управление программой магистратуры руководитель образовательной программы осуществляет в соответствии с утвержденными в установленном в Университете порядке требованиями к работе по руководству основной образовательной программой высшего образования.

8.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

8.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного направления подготовки.

8.5.2. Нормативные затраты на подготовку одного магистра за учебный год по данному направлению подготовки должны учитывать:

- соотношение численности преподавателей и студентов;
- соотношение численности учебно-вспомогательного персонала и научно-педагогических работников;
- объем средств, необходимых для выплаты заработной платы научно-педагогическим работникам, обеспечивающих реализацию образовательных дисциплин (модулей) в течение года;
- объем средств, направленных на обеспечение реализации модуля проектной деятельности (в том числе организацию стационарных и выездных практик);

- объем средств, требующихся для содержания минимально необходимого материально-технического обеспечения программы (указанного в разделе 8.3.);

8.5.3. Финансирование образовательного процесса при сетевых формах реализации программ магистратуры формируется на основе договорных отношений участников сетевого взаимодействия.

8.5.4. Финансовое обеспечение программы магистратуры может включать софинансирование образовательного процесса со стороны предприятия заказчика программы, в том числе на основе договоров о целевой подготовке. Средства софинансирования расходуются на материально-техническое, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, дополнительную оплату труда педагогических работников и иные цели направленные на повышение качества подготовки выпускников.

8.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

8.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

8.6.2. В целях совершенствования программы магистратуры СПбПУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников СПбПУ.

8.6.3. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы преподавателей.

8.6.4. Оценка качества освоения программы магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике определяются программой магистратуры (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определяемые локальными нормативными актами СПбПУ.

8.6.5. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям СУОС.

8.6.6. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда.

## **IX. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

9.1. Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ магистратуры и получение обучающимися требуемых настоящим СУОС результатов обучения несет СПбПУ.

9.2. Оценка качества освоения программы магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию и независимую оценку качества.

Для осуществления процедур промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся должны быть созданы соответствующие фонды оценочных средств, содержащие индикаторы достижения компетенций, заявленные в программе магистратуры, позволяющие оценить результаты обучения.

При разработке образовательной программы формируются фонды оценочных средств по дисциплине (модулю), включающие требования по текущему контролю, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, используемых в программе магистратуры, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций через оценку индикаторов их достижения.

Конкретные формы и процедуры контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе устанавливаются образовательной программой (в том числе особенности процедур контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определяемые локальными нормативными актами СПбПУ.

9.3. Промежуточная аттестация унифицированных модулей СУОС проводится с применением единых оценочных средств, установленных СПбПУ,

либо с применением оценочных средств разработчика образовательной программы, прошедших экспертизу учебно-методического совета СПбПУ.

9.4. В целях приближения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей ПД структурное подразделение СПбПУ, реализующее программу магистратуры, может привлечь к ее проведению, а также экспертизе образовательных программ, разработанных на основе СУОС, педагогических работников, не участвовавших в реализации части образовательной программы, по которой проводится промежуточная аттестация, и (или) работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также педагогических работников смежных образовательных областей других образовательных организаций, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

9.5. Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей путем анонимного заполнения студентами опросных листов.

9.6. Разработчик образовательной программы самостоятельно определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену (при наличии) на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации для программ магистратуры, в том числе с учетом особенностей этих процедур для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **Х. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТА**

10.1. Контроль за соблюдением обязательных требований СУОС организует и осуществляет Дирекция основных образовательных программ.

10.2. Контроль предусматривает следующие мероприятия:

– проверка соблюдения обязательных требований СУОС при утверждении программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»;

– проверка соблюдения обязательных требований СУОС при внесении изменений в образовательную программу по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»;

– проверка соблюдения обязательных требований СУОС при реализации образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

# **XI. СПИСОК ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ АКАДЕМИЧЕСКОГО СООБЩЕСТВА И РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ПРИНИМАВШИХ УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ НАСТОЯЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СПБПУ**

## **Разработчики:**

СПбПУ	Директор	Д.Г. Родионов
СПбПУ	Профессор	С.Б. Сулоева
СПбПУ	Профессор	Н.Г. Викторова
СПбПУ	Профессор	Ю.Ю. Кочинев
СПбПУ	Профессор	И.А. Рудская
СПбПУ	Профессор	Т.Ю. Кудрявцева
СПбПУ	Доцент	Л.В. Панкова
СПбПУ	Доцент	Е.В. Королёва
СПбПУ	Доцент	Т.А. Богданова
СПбПУ	Доцент	Ю.А. Дуболазова

## **Эксперты:**

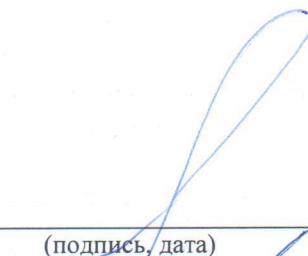
ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики»	ректор	В.Н. Васильев
Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Агентство внешнего транспорта»	директор	А.В. Бахмутская
Центр развития бизнеса ООО «УК «РОСНАНО»	старший управляющий директор	И.В. Ожгихин

## 12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ

Процедуры внесения изменений и дополнений к СУОС определяются Положением о разработке и утверждении образовательных стандартов высшего образования СПбПУ.

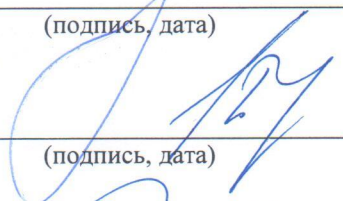
### СОГЛАСОВАНО:

Проректор  
по образовательной деятельности

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

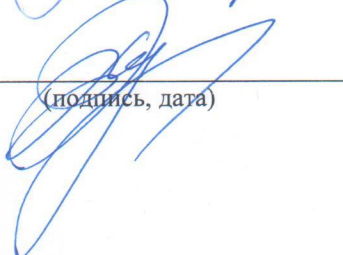
Е.М. Разинкина

Руководитель ДООП

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Л.В. Панкова

Директор института

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

В.Э. Щепинин



Приложение 1  
к образовательному стандарту высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»

**Перечень профессиональных стандартов,  
соответствующих профессиональной деятельности выпускников,  
освоивших программу магистратуры по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный № 52016)
08 Экономика и управление		
3.	08.001	Профессиональный стандарт «Специалист по платежным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 204н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 апреля 2015 г., регистрационный № 37025)
4.	08.002	Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154)
5.	08.003	Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям», утвержденный приказом

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
		Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 238н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 мая 2015 г., регистрационный № 37176)
6.	08.004	Профессиональный стандарт «Специалист рынка ценных бумаг», утвержденный приказом Министерства труда России от 23 марта 2015 г. №184н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2015 г., регистрационный № 36712)
7.	08.005	Профессиональный стандарт «Страховой брокер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2015 г. № 155н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 апреля 2015 г., регистрационный № 36686)
8.	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда России от 22 апреля 2015 г. №236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)
9.	08.007	Профессиональный стандарт «Специалист казначейства банка», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 г. № 456н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 июля 2018 г., регистрационный № 51705)
10.	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2016 г. №167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805)
11.	08.009	Профессиональный стандарт «Специалист по факторинговым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 169н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 апреля 2015 г., регистрационный № 36831)
12.	08.010	Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251)
13.	08.012	Профессиональный стандарт «Специалист по страхованию», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 июля 2020 г. №404н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2020 г., регистрационный № 59172)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
14.	08.013	Профессиональный стандарт «Специалист по операциям на межбанковском рынке», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44421)
15.	08.016	Профессиональный стандарт «Специалист по кредитному брокериджу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 175н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36806)
16.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. №564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)
17.	08.021	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2015 г., регистрационный № 38561)
18.	08.022	Профессиональный стандарт «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2015 г., регистрационный № 39121)
19.	08.023	Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802)
20.	08.024	Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. №626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный № 39275)
21.	08.025	Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный № 53642)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
22.	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. №625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39210)
23.	08.028	Профессиональный стандарт «Актуарий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2016 г. № 667н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 декабря 2016 г., регистрационный № 44529)
24.	08.029	Профессиональный стандарт «Специалист по организации персонифицированного учета пенсионных прав застрахованных лиц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный № 39717), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 763н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный № 45164)
25.	08.030	Профессиональный стандарт «Специалист по организации администрирования страховых взносов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 788н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный № 39715), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. № 749н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный № 45162)
26.	08.031	Профессиональный стандарт «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 785н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2015 г., регистрационный № 39652), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. № 746н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный № 45155)
27.	08.032	Профессиональный стандарт «Специалист по организации и установлению выплат социального характера», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2015 г., регистрационный № 39650), с

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
		изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. № 747н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 января 2017 г., регистрационный № 45163)
28.	08.033	Профессиональный стандарт «Специалист по дистанционное банковское обслуживание», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. №366н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 мая 2017 г., регистрационный № 46685)
29.	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. №239н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51016)
30.	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. №592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 11 октября 2018 г. №52408)
31.	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 11 июля 2019 г. №55208)
32.	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. №161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 29 апреля 2021 г. №63289)
28 Производство машин и оборудования		
33.	28.002	Профессиональный стандарт «Специалист по контроллингу машиностроительных организаций», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. № 595н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 23 сентября 2015 г. №38979)
34.	28.011	Профессиональный стандарт «Инженер-экономист машиностроительной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 апреля 2021 г. № 245н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 мая 2021 г. №63496)

Приложение 2  
к образовательному стандарту высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»

**Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности	Типы задач ПД	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Экономика и управление 28 Производство машин и оборудования	аналитический	Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов Консультирование клиентов по применению методов учета для получения количественной и качественной информации для целей планирования, принятия стратегических решений, управление эффективностью бизнеса и контроля Аналитическая деятельность в сфере инновационной экономики Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками Реализация инвестиционного проекта Управление бизнес-анализом Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации Организация и координация сбора, обработки и анализа информации по результатам деятельности машиностроительной организации Учетно-налоговое и аналитическое	экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования, в том числе поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; функционирующие рынки; финансовые и информационные потоки; производственные и научно-исследовательские

Область профессиональной деятельности	Типы задач ПД	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		сопровождение деятельности экономического субъекта Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками; Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	процессы
	научно-исследовательский	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования Научно-методическая деятельность в статистике	
	организационно-управленческий	Разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений Управление финансово-экономической деятельностью банка Государственное регулирование экономики Реализация инвестиционного проекта Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	

Область профессиональной деятельности	Типы задач ПД	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>Организация и координация процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом</p> <p>Составление и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения</p> <p>Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита</p> <p>Управление бизнес-анализом</p> <p>Управление казначейством банка с риском ликвидности, процентными и валютными рисками</p> <p>Управление казначейством банка ресурсами</p> <p>Разработка стратегии развития дистанционного банковского обслуживания</p>	
	проектно-экономический	<p>Разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках</p> <p>Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формирования целевого инвестиционного портфеля</p> <p>Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации</p> <p>Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих</p>	



Область профессиональной деятельности	Типы задач ПД	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		услуг, связанных с аудиторской деятельностью Формирование информации о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта по международным стандартам Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию инвестиционного портфеля	
	педагогический	Преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях	

Приложение 3  
к образовательному стандарту высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
08.002 Бухгалтер	С	Составление и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	7	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/01.7	7
				Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/02.7	7
08.004 Специалист рынка ценных бумаг	Н	Деятельность контролера/руководителя службы внутреннего контроля (специального внутреннего контроля) брокерско-дилерской организации, управляющей организации, депозитария, организатора торговли	7	Организация деятельности службы внутреннего контроля, специального внутреннего контроля и управления рискам и подразделения брокерской-дилерской организации (управляющей организации, депозитария, организатора торговли на финансовом рынке, клиринговой организации, регистратора)	Н/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
		на финансовом рынке, клиринговой организации, регистратора				
08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	D	Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	7	Административное регламентирование работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	D/01.7	7
				Управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	D/02.7	7
				Рассмотрение и утверждение плановой и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта	D/03.7	7
				Утверждение представленных руководителем группы специалистов по внутреннему контролю проектов плановой и сметной документации	D/04.7	7
				Оценка качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля	D/05.7	7
				Координация деятельности подразделения по организации и осуществлению внутреннего контроля	D/06.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
				Руководство разработкой предложений по внесению изменения в действующую нормативную базу и в методику проведения внутреннего контроля	D/07.7	7
08.007 Специалист казначейства банка	D	Управление казначейством банка риском ликвидности, процентными и валютными рисками	7	Управление казначейством банка риском ликвидности	D/01.7	7
				Управление казначейством банка валютным риском	D/02.7	7
				Управление казначейством банка процентным риском	D/03.7	7
08.008 Специалист по финансовому консультированию	B	Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формирования целевого инвестиционного портфеля	7	Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.	B/01.7	7
				Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля	B/02.7	7
	C	Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	7	Разработка методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования	C/01.7	7
				Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию	C/02.7	7
08.010 Внутренний	B	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение	7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы	B/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
аудитор		консультационного проекта самостоятельно или в составе группы		Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	В/02.7	7
	С	Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита	7	Разработка методики планирование деятельности службы внутреннего аудита	С/01.7	7
				Разработка методологической базы, методик и регламентов для службы внутреннего аудита	С/02.7	7
	D	Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита	7	Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	D/01.7	7
				Контроль выполнения плана внутреннего аудита	D/02.7	7
				Планирование, организация и координация деятельности службы внутреннего аудита	D/03.7	7
	E	Управление (руководство) службой внутреннего аудита	7	Управление (руководство) службой внутреннего аудита	E/01.7	7
				Организация работы по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации	E/02.7	7
				Стратегическое управление службой внутреннего аудита	E/03.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
08.018 Специалист по управлению рисками	С	Методическая разработка, поддержание и координация процесса управления рисками	7	Разработка методических документов	С/01.7	7
				Консультирование по вопросам управления рисками в организации	С/02.7	7
				Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в части риск-менеджмента	С/03.7	7
				Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации	С/04.7	7
08.022 Статистик	С	Научно-методическая деятельность в статистике	7	Деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий	С/01.7	7
				Разработка и совершенствование прикладных статистических методологий	С/02.7	7
				Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов.	С/03.7	7
				Консультирование в области статистической деятельности	С/04.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
08.023 Аудитор	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	С/01.7	7
				Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	С/02.7	7
	D	Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	7	Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/01.7	7
				Консультирование работников аудиторской организации или работников индивидуального аудитора (далее – «аудиторская организация») по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/02.7	7
				Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации	D/03.7	7
	E	Методическое обеспечение аудиторской деятельности	7	Разработка и актуализация внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в	E/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
				организации		
				Разъяснение работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	E/02.7	7
				Обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации	E/03.7	7
	F	Руководство подразделений аудиторской организации	7	Планирование и организации работы подразделения аудиторской организации	F/01.7	7
				Текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации	F/02.7	7
	G	Руководство аудиторской организацией	7	Планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации	G/01.7	7
				Управление ресурсами аудиторской организации	G/02.7	7
				Поддержание сотрудничества организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами для целей деятельности аудиторской организации	G/03.7	7
08.024	B	Экспертиза в сфере закупок для	7	Экспертиза закупочной процедуры	B/01.7	7



Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
Эксперт в сфере закупок		государственных, муниципальных и корпоративных нужд		Экспертиза исполнения и результатов исполнения контракта	В/02.7	7
08.026 Специалист в сфере закупок	С	Экспертиза результатов в закупках, приемка контракта	7	Проверка соблюдения условий контракта	С/01.7	7
				Проверка качества представленных товаров и услуг	С/02.7	7
08.033 Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию	В	Разработка стратегии развития дистанционного банковского обслуживания	7	Определение перспективных направлений развития дистанционного банковского обслуживания	В/01.7	7
				Разработка плана стратегического развития дистанционного банковского обслуживания	В/02.7	7
08.037 Бизнес-аналитик	Е	Управление бизнес-анализом	7	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	Е/01.7	7
				Руководство бизнес-анализом	Е/02.7	7
	F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
				Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	С	Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	7	Организация работ по внешнеэкономической деятельности	С/01.7	7
				Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения	С/02.7	7
08.043 Экономист предприятия	В	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7	Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	В/01.7	7
				Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	В/02.7	7
28.002 Специалист по контроллингу машиностроительных организаций	В	Организация и координация процессов планирование хозяйственной деятельности по организации в целом	7	Координация работы плановых, экономических, финансовых служб и производственно-сбытовых подразделений	В/01.7	7
				Руководство работами по планированию в машиностроительной организации	В/02.7	7
				Выявление потенциалов и резервов подразделений машиностроительной организации	В/03.7	7
	С	Организация и координация сбора, обработки и анализа информации по	7	Контроль и анализ основных показателей деятельности организации	С/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
		результатам деятельности машиностроительной организации				
28.011 Инженер-экономист машиностроительной организации	С	Руководство планово-экономической деятельностью в машиностроительной организации	7	Формирование отчетности по результатам контроля и выявления причин возникших отклонений	С/02.7	7
				Организация работ по автоматизации процессов сбора и обработки плановой, учетной и контрольной информации	С/03.7	7
				Координация процессов обмена информацией между подразделениями	С/04.7	7
				Организационно-методическое обеспечение планово-экономической деятельности в машиностроительной организации	С/01.7	7
				Организация деятельности по экономическому обоснованию целевых показателей развития машиностроительной организации	С/02.7	7
				Мониторинг выполнения показателей экономической деятельности машиностроительной организации	С/03.7	7
				Оперативное управление персоналом подразделения, осуществляющего планово-экономическую деятельность	С/04.7	7

Приложение 4  
к образовательному стандарту высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»

### Индикаторы достижения универсальных компетенций

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 УК-1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её анализ и диагностику
	ИД-2 УК-1. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии
	ИД-3 УК-1. Использует логику методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость
	ИД-2 УК-2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений
	ИД-3 УК-2. Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами
	ИД-4 УК-2. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3. Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации
	ИД-2 УК-3. Организует работу команды с учетом объективных условий (технология, внешние факторы, ограничения), индивидуальных особенностей поведения и возможностей членов команды
	ИД-3 УК-3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	ИД-1 УК-4. Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий для обеспечения академического и профессионального взаимодействия

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-2 УК-4. Применяет современные средства коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
	ИД-3 УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 УК-5. Объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей
	ИД-2 УК-5. Выявляет, сопоставляет, типологизирует своеобразие культур для разработки стратегии межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом динамично изменяющихся требований рынка труда
	ИД-2 УК-6. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки
УК-7. Способен принимать участие в цифровых трансформациях процессов и моделей профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7. Применяет «сквозные» цифровые технологии в профессиональной деятельности с учетом ресурсных ограничений
	ИД-2 УК-7. Участвует в модернизации процессов и (или) моделей профессиональной деятельности для эффективного использования цифровых технологий при решении профессиональных задач

Приложение 5  
к образовательному стандарту высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»

**Общепрофессиональные компетенции выпускников  
и индикаторы их достижения**

Категория общепрофессиональ- ных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Экономика	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-1 ОПК-1. Применяет углубленные знания в области экономической теории при исследовании социально-экономических процессов и явлений на микроуровне ИД-2 ОПК-1. Применяет углубленные знания о функционировании экономики на макроуровне, ориентированные на моделирование динамического развития с учетом последних достижений экономической теории
Информация и анализ	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИД-1 ОПК-2. Применяет современные методы и технологии эконометрического анализа в решении прикладных задач и/или осуществлении фундаментальных исследований в области экономических отношений
Информация и анализ	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-1 ОПК-3. Представляет результаты проведенного научного исследования в устной и письменной форме
Управление	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД-1 ОПК-4. Применяет современные теории и концепции корпоративных финансов при формировании финансовой стратегии и политики компании
Информационные технологии	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 ОПК-5. Реализовывает актуальные методы и технологии эконометрического анализа с использованием информационно-аналитических систем

Приложение 6  
к образовательному стандарту высшего образования  
по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»

**Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения  
по каждому реализуемому типу задач ПД**

Задача ПД	Тип задач профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			Академическая мобильность	ПК-0. Способен изучать области знаний, находящиеся за пределами непосредственной сферы профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-0. Планирует карьеру посредством исследования возможностей профессионального выбора ИД-2 ПК-0. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Анализ опыта
Поиск, анализ и оценка источников информации для	аналитический	экономические, финансовые, маркетинговые и	Анализ	ПК-1. Способен анализировать и использовать различные	ИД-1 ПК-1. Анализирует и использует различные	Анализ опыта

Задача ПД	Тип задач профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
проведения экономических расчетов		аналитические службы фирм различных		источники информации для проведения экономических расчетов	источники информации для проведения экономических расчетов	
Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования	научно-исследовательский	отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-	Научно-исследовательская деятельность	ПК-2. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	ИД-1 ПК-2. Оценивает и использует результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Анализ опыта
Разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений	организационно-управленческий	исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего	Управление	ПК-3. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	ИД-1 ПК-3. Разрабатывает стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Анализ опыта
Разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	проектно-экономический	образования, дополнительного профессионального образования, в том числе поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты	Экономика	ПК-4. Способен предлагать варианты управленческих решений при разработке инновационного продукта с учётом социально-экономической и экологической	ИД-1 ПК-4. Обосновывает выбор управленческих решений при разработке инновационного продукта проекта на основе критериев	Анализ опыта



Задача ПД	Тип задач профессиональной деятельности	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
				эффективности	социально-экономической и экологической эффективности	
Преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях	педагогический		Педагогическая деятельность	ПК-5. Способен применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	ИД-1 ПК-5. Применяет современные методы и методики преподавания экономических дисциплин	Анализ опыта