

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



DIRECTUM-15000-2053061

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

П Р И К А З

09.02.2023 № 242

Об организационных
мероприятиях в День защитника
Отечества и Международный
женский день

В целях обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности объектов имущественного комплекса СПбПУ (далее по тексту – Университет), недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций в связи с празднованием Дня защитника Отечества и Международного женского дня, а также во исполнение требований постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать для работников, не занятых в непрерывном рабочем процессе, и руководителей структурных подразделений:

22.02.2023 – рабочий день сокращенный (для работников при пятидневной рабочей неделе), рабочий день сокращенный (для работников при шестидневной рабочей неделе), учебный день, занятия по расписанию, очные занятия до 16 часов (вечерние занятия проводить внеаудиторно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме самостоятельной работы студентов);

23.02.2023 – День защитника Отечества, нерабочий праздничный день;

24.02.2023 – выходной день;

25.02.2023 – выходной день, для ППС – учебный день, учебный процесс проводить внеаудиторно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме самостоятельной работы студентов;

26.02.2023 - выходной день;

27.02.2023 - рабочий и учебный день, занятия по расписанию;

07.03.2023 - рабочий день сокращенный (для работников при пятидневной рабочей неделе), рабочий день сокращенный (для работников при

шестидневной рабочей неделе), учебный день, занятия по расписанию, очные занятия до 16 часов (вечерние занятия проводить внеаудиторно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в форме самостоятельной работы студентов);

08.03.2023 – Международный женский день, нерабочий праздничный день;

09.03.2023 – рабочий и учебный день, занятия по расписанию.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 в образовательных организациях высшего образования Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29.07.2020.

2.2. Принять меры для сохранения материальных ценностей, обратив особое внимание на обеспечение сохранности вычислительной и множительной техники, средств связи, уникального оборудования, приборов и мебели.

2.3. Провести проверку закрепленных за подразделениями зданий, сооружений, помещений, вспомогательных помещений и территории, обратив особое внимание на:

- соблюдение требований пожарной безопасности;
- закрытие форточек и окон по окончании работы (рабочего и учебного дня);
- нахождение посторонних предметов на эвакуационных путях и выходах, в коридорах, на лестничных клетках, в тамбурах, под лестничными маршами и на территории;
- исправное состояние инженерных систем жизнеобеспечения объектов;
- обесточивание электроустановок, бытового и компьютерного электрооборудования в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением электрооборудования, работающего в особом технологическом режиме;
- надежность хранения используемых для научных и учебных целей радиоактивных, взрывопожароопасных материалов, сильнодействующих отравляющих и ядовитых веществ, прекурсоров наркотических средств.

2.4. Запретить использование пиротехнических изделий любого типа, открытого огня и свечей в помещениях и на всей территории Университета.

2.5. Усилить контроль за обеспечением безопасности и антитеррористической защищенности в своих подразделениях, а также принять исчерпывающие меры профилактического характера в целях недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.6. Обеспечить пребывание лиц и нахождение транспортных средств на закрепленных объектах и территориях Университета только при наличии разрешения проректора по безопасности Соколова А.Ю.

2.7. Огневые, сварочные и иные огнеопасные работы в период с 12.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 12.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 проводить только в случаях ликвидации последствий аварий или с разрешения

проректора по инженерно-техническому обеспечению и строительству Грекова М.А. и в строгом соответствии с установленными требованиями пожарной безопасности.

2.8. При осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах Университета строго соблюдать требования приказа от 31.08.2020 № 1268 «Об утверждении и введении в действие Инструкции по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах ФГАОУ ВО «СПбПУ»».

2.9. Разработать и представить до 21.02.2023 в адрес проректора по безопасности (электронная почта vicerecator.ss@spbstu.ru) график дежурных (из числа должностных лиц), ответственных за выполнение требований настоящего приказа (Приложение № 1).

2.10. Ответственным должностным лицам (дежурным) по Университету:

- находиться в течение суток дежурства в зоне действия телефонной связи и, в случае необходимости, немедленно прибыть в Университет;
- при возникновении чрезвычайных ситуаций в ходе дежурства немедленно информировать проректора по безопасности Соколова А.Ю. (тел. + 7 (911) 210-34-48), начальника Управления гражданской безопасности Савошинского О.П. (тел. +7 (921) 561-37-55), Центр безопасности университета (тел. 534-61-18, +7 (921) 940-66-75).

3. Проректору по инженерно-техническому обеспечению и строительству Грекову М.А. принять меры по усилению контроля за функционированием систем жизнеобеспечения зданий (территории) Университета.

4. Главному инженеру Елагину С.В. организовать в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 проведение проверок и бесперебойное функционирование систем энерго-, тепло-, газо- и водоснабжения, котельных, фидерных и трансформаторных подстанций университета, а также установок и систем видеонаблюдения, контроля управления доступом и автоматической противопожарной защиты.

5. Проректору по организационно-хозяйственной работе Владимирову С.С.:

5.1. Принять меры по устранению потенциально опасных объектов (брошенные, неисправные или разукомплектованные транспортные средства и др.), которые могут стать пристанищем для бездомных, пожароопасными объектами и местами потенциальной террористической опасности.

5.2. Осуществлять очистку примыканий оконных и дверных проемов подвальных и цокольных этажей зданий от мусора и других посторонних предметов.

6. Начальнику Управления организации ремонтных работ Дейнеко Е.В.:

6.1. Организовать до 14.00 22.02.2023 проверку ремонтируемых объектов (помещений) с целью недопущения нарушений требований пожарной безопасности и противопожарного режима подрядными организациями.

6.2. Запретить работы подрядных организаций в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 за исключением работ, согласованных с проректором по безопасности Соколовым А.Ю. и проректором по инженерно-техническому обеспечению и строительству Грековым М.А.

7. Директору Департамента транспорта и механизации Симчуку М.В. выделить в распоряжение ответственных дежурных по Университету с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 один дежурный автомобиль.

8. Проректору по безопасности Соколову А.Ю.:

8.1. Обеспечить взаимодействие с органами безопасности для своевременного информирования и предотвращения чрезвычайных ситуаций, террористических угроз и проявлений экстремизма и радикализма.

8.2. Выдачу разрешений на допуск в помещения и на территорию Университета в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 ограничить до необходимого минимума.

8.3. Согласовать график работы работников охранной организации в корпусах и на территории в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 с учетом установленного режима работы подразделений Университета.

9. Проректору по молодежной политике и коммуникативным технологиям Пашоликову М.А.:

9.1. Обеспечить проведение профилактической разъяснительной работы с обучающимися, направленной на обеспечение безопасности и повышение бдительности в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023.

9.2. Принять исчерпывающий комплекс мер профилактического характера в целях недопущения участия обучающихся в несанкционированных массовых мероприятиях.

10. Директору Высшей школы международных образовательных программ Краснощекову В.В.:

10.1. Обеспечить проведение профилактической разъяснительной работы с иностранными обучающимися предвузовского цикла, направленной на обеспечение безопасности и повышение бдительности в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023.

10.2. Принять исчерпывающий комплекс мер профилактического характера в целях недопущения участия обучающихся предвузовского цикла в несанкционированных массовых мероприятиях.

10.3. Осуществить содействие по квалифицированному языковому переводу в случае возникновения происшествий или чрезвычайных ситуаций, произошедших с иностранными обучающимися:

китайский язык – Шэнь Лэи + 7 (965) 074-01-01;

вьетнамский язык – Нгуен Ван Лок + 7(906) 248-58-79;

турецкий язык – Айдынлыоглу Алихан + 7 (931) 242-95-86;

арабский язык – Мукбиль Мансур Муххамед + 7 (961) 801-20-67;

испанский язык – Родригес Гомес **Керен** Исела + 7 (904) 648-27-01;
английский и французский языки – Велти **Рафаэль** + 7 (994) 409-50-98
португальский язык – Маурисиу **Владимир** Самуэль Лина
+ 7 (931) 352-74-41

(полужирным шрифтом выделено имя для обращения).

11. Директору Студенческого городка СПбПУ Шнейдеру А.А.:

11.1. Организовать мероприятия разъяснительного характера для проживающих в гостиницах, хостелах и общежитиях по вопросам обеспечения безопасности и повышения бдительности в период новогодних каникул, а также о мерах сохранения здоровья, профилактики, снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

11.2. Усилить контроль за соблюдением противопожарного режима в гостиницах, общежитиях и хостелах, обратив особое внимание проживающих на случаи срабатывания системы пожарной сигнализации при эксплуатации бытовых, газовых и электроприборов.

11.3. Проверить состояние эвакуационных путей и выходов (не допускать загромождения проходов, коридоров, тамбуров, лифтовых холлов, лестничных площадок, маршей лестниц различными материалами, изделиями, посторонними предметами, мусором).

11.4. Обеспечить свободное открывание дверей эвакуационных выходов изнутри без ключа, проверить работоспособность электромагнитных замков на дверях эвакуационных выходов, в том числе их автоматическое (или дистанционное) разблокирование при срабатывании систем противопожарной защиты.

11.5. Проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения.

12. Руководителю Дирекции культурных программ и молодежного творчества Кондину Б.И.:

12.1. Организовать мероприятия разъяснительного характера для работников по вопросам обеспечения безопасности, предупреждения и пресечения возможных террористических проявлений в период проведения массовых мероприятий.

12.2. Соблюдать действующие ограничительные меры, регламентированные постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

13. Директору Института физической культуры, спорта и туризма Сущенко В.П.:

13.1. Организовать мероприятия разъяснительного характера для работников по вопросам обеспечения безопасности, предупреждения и пресечения возможных террористических проявлений в период проведения спортивных мероприятий.

13.2. Соблюдать действующие ограничительные меры, регламентированные постановлением Правительства Санкт-Петербурга от

13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

14. Начальнику УГБ Савошинскому О.П.:

14.1. Обеспечить взаимодействие с территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий для своевременного информирования, предотвращения чрезвычайных ситуаций и обеспечения антитеррористической защищенности объектов Университета.

14.2. Организовать в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 круглосуточное дежурство ответственных по Университету в соответствии с графиком дежурств (Приложение № 4).

14.3. Назначить должностных лиц (дежурных) от Управления гражданской безопасности (далее по тексту – УГБ) в соответствии с графиком дежурства (Приложения № 2, № 3).

14.4. Доложить до 12.00 21.02.2023 проректору по безопасности Соколову А.Ю. о наличии списков ответственных лиц и графиков дежурств.

15. Дежурным от УГБ:

– находиться в течение суток дежурства в зоне действия телефонной связи и, в случае необходимости, по вызову дежурного Центра безопасности университета немедленно прибыть в Университет;

– при возникновении чрезвычайных ситуаций в ходе дежурства немедленно докладывать актуальную информацию в Центр безопасности университета, проректору по безопасности, ответственному должностному лицу (дежурному) по Университету и начальнику УГБ.

16. Ответственным дежурным от структурных подразделений, дежурным от УГБ и представителю охранной организации в 09.15 21.02.2022 пройти инструктаж по обеспечению комплексной безопасности объектов Университета в аудитории № 425 учебного корпуса № 1. Ответственный за инструктаж – проректор по безопасности Соколов А.Ю.

17. Начальнику отдела обеспечения безопасности УГБ Ботову Ю.Б.:

17.1. Усилить контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов на объектах (территории) Университета и установить временные промежутки для постоянного контроля и мониторинга за зданиями и помещениями, в виде обхода территории.

17.2. Допуск посторонних лиц на объекты и в помещения Университета в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 осуществлять только по пропускам и спискам-разрешениям, подписанным проректором по безопасности Соколовым А.Ю.

17.3. Экстренный допуск работников в здания и помещения Университета осуществлять через Центр безопасности университета с указанием в служебной записке причины и времени нахождения на объекте.

17.4. Запретить в период с 16.30 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 16.30 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023 вынос (вывоз) любых материальных средств из

корпусов и с территории Университета.

17.5. В период с 23.00 22.02.2023 до 07.00 27.02.2023 и с 23.00 07.03.2023 до 07.00 09.03.2023 круглосуточный пропуск автотранспорта осуществлять только через КПП «Гжатская», остальные въезды на территорию Университета закрыть в установленном порядке.

17.6. Пеший пропуск на территорию Университета осуществлять в соответствии с Приложением № 5, № 6 и № 7.

17.7. Обязать дежурного администратора Центра безопасности университета при срабатывании автоматической пожарной сигнализации (АПС) в зданиях Университета, гостинице, хостелах и общежитиях, повлекшем за собой вызов пожарной охраны МЧС России в период его дежурства, составлять объяснительную об обстоятельствах, способствовавших срабатыванию систем противопожарной защиты (далее - СПЗ), а также брать объяснительную с работника охранной организации, осуществляющего круглосуточную охрану объекта, на котором произошло срабатывание СПЗ.

18. Директору Центра безопасности университета УГБ Наумову В.А.:

18.1. В соответствии с графиком дежурных смен провести дополнительный инструктаж с администраторами Центра безопасности университета и работниками охранного предприятия по соблюдению требований к антитеррористической защищенности объектов Университета и действиям в случае возникновения внешних угроз безопасности, угроз криминального характера и чрезвычайных ситуаций.

18.2. Обеспечить проведение профилактической разъяснительной работы со старшими администраторами, заступающими на дежурство в период с 09.00 22.02.2023 до 09.00 27.02.2023 и с 09.00 07.03.2023 до 09.00 09.03.2023, направленной на повышение бдительности при наблюдении за объектами, подключенными к автоматизированным системам передачи извещений (СПЗ, КТС, ОС), а также при патрулировании территории, обходе зданий и осуществлении контроля внутриобъектового режима работниками охранной организации.

18.3. Организовать сбор, учет и хранение заявок в соответствии с приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ» от 31.08.2020 № 1268 "Об утверждении и введении в действие Инструкции по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах ФГАОУ ВО «СПбПУ»".

19. Компенсировать работу в нерабочие праздничные и выходные дни работникам, привлекаемым к работе (водители, ответственные дежурные), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Коллективным договором, заключённым между Администрацией и Первичной профсоюзной организацией сотрудников Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого.

20. Приказ от 01.12.2022 № 2758 «Об организационных мероприятиях» считать утратившим силу.

21. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

А.И. Рудской

