

федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора



Ю.В. Рузанов

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об административной комиссии по правонарушениям

Санкт-Петербург
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административная комиссия по профилактике правонарушений, создана для предупреждения правонарушений и иных противоправных действий, совершаемых студентами .

1.2. Административная комиссия строит свою работу по плану, составляемому ежегодно председателем и утвержденным на первом заседании Административной комиссии.

1.3. Данное положение об Административной комиссии утверждается директором колледжа.

2. ЦЕЛЬ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

Целью работы Административной комиссии является обеспечение выполнения правил внутреннего распорядка колледжа и правил проживания в общежитии, а также снижение уровня правонарушений среди студентов

3. ЗАДАЧИ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

3.1. Профилактика правонарушений и иных противоправных действий среди студентов.

3.2. Осуществление контроля за выполнением студентами правил внутреннего распорядка обучающихся, а также правил проживания в общежитии.

3.3. Разъяснительная работа, проводимая постоянными членами Административной комиссии, с нарушителями правил внутреннего распорядка колледжа.

3.4. Вынесение дисциплинарных взысканий: предупреждение об отчислении, выговор, постановка на особый учет правонарушителей в Административный совет.

3.5. Создание системы социальных и правовых мер в колледже (общежитии) по профилактике наркомании, алкогольной зависимости, экстремизма и ксенофобии.

3.6. Представление директору колледжа решения Административной комиссии.

3.7. Подготовка ответов на запросы органов МВД.

4. СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

4.1. Административную комиссию возглавляет Начальник отдела по воспитательной работе.

4.2. Административная комиссия состоит из постоянных членов и приглашаемых комиссий участников.

4.3. Постоянными участниками Административной комиссии для колледжа являются:

- Начальник отдела по воспитательной работе;
- Преподаватель правовых дисциплин;
- Педагог-психолог
- Кураторы групп
- Заведующие отделением

4.4. Постоянными участниками Административной комиссии для общежития являются:

- 5. Начальник отдела по воспитательной работе;
- Педагог-психолог;
- Воспитатель общежития;
- Заведующий общежитием.

6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

6.1. Выписки протоколов для директора колледжа производятся в течение трех дней после состоявшегося заседания Административной комиссии, по мере их необходимости.

6.2. Административная комиссия разбирает правонарушения студентов на основе подготовленных кураторами, воспитателями в общежитии и подписанными заведующими отделениями заявок-представлений.

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе

Е.А. Рыжков