

Система аттестации ППС, привлекаемых к реализации основных образовательных программ высшего образования



Калинина О.В., д.э.н., проф. ВШСиТ,
секретарь Конкурсной комиссии ППС СПбПУ
20 ноября 2019

25 сентября 2019 состоялось рабочее совещание с директорами Институтами, заместителями директоров по учебно-методической работе, ответственными в Институтах за организацию добровольной аттестации

Вопросы совещания:

1. Актуальность и общий порядок проведения аттестации ППС
2. Локально-нормативные акты СПбПУ, регламентирующие порядок организации и проведения аттестации ППС
3. Итоги проведения аттестации в 2017-2018 уч.году и 2018-2019 уч.году
4. Сложности и «узкие места» проведения аттестации в 2018-2019 уч.году
5. Мероприятия по совершенствованию процедуры проведения аттестации в 2019-2020 уч.году

Актуальность



Инициативный системный проект по реализации эксперимента по независимой оценке педагогических работников в образовательных организациях через проведение процедуры добровольной аттестации ППС.

Данный проект поддержан **Национальным аккредитационным агентством в сфере образования.**

Порядок организации и проведения добровольной аттестации работников из числа ППС



Локально-нормативные акты СПбПУ, регламентирующие порядок организации и проведения добровольной аттестации работников из числа ППС

1. Положение о порядке проведения добровольной аттестации:

- Цель и задачи проведения добровольной аттестации;
- Общие положения об организации добровольной аттестации (далее издается Приказ об организации проведения добровольной аттестации);
- Общие положения о проведении добровольной аттестации (далее издается Приказ о проведении добровольной аттестации).
- **Введено в действие приказом ректора № 2316 от 26.12.2017**

Локально-нормативные акты СПбПУ, регламентирующие порядок организации и проведения добровольной аттестации работников из числа ППС

2. Приказ об организации проведения добровольной аттестации:

- Издаётся на основании Положения о порядке проведения добровольной аттестации;
- Приказ содержит:
 - сроки и ответственных **за подготовку аттестационных модулей**: нормативно-правовой – Дирекция ООП СПбПУ; информационный – Институт дополнительного образования; профессиональный – профильные Институты / Высшие школы; коммуникативный аттестационный модули – Центр социологических исследований ГИ. Сроки подготовки аттестационных модулей – **до 20 марта 2019**.
 - сроки и ответственных **за подготовку информационной платформы** для проведения тестирования: по нормативно-правовому, информационному, профессиональному модулям – Центр открытого образования СПбПУ; по коммуникативному модулю – Центр социологических исследований ГИ). Сроки подготовки информационной платформы – **до 20 марта 2019**.
 - образец сводной формы **Представления Институтов** на проведение добровольной аттестации ППС.
 - образец **письменного заявления ППС** на прохождение добровольной аттестации.

Сроки выхода локально-нормативного акта:

- Сроки выхода Приказа об организации проведения добровольной аттестации: февраль (**приказ № 383 от 25.12.2019**);
- Сроки подачи Представления от Институтов на прохождение добровольной аттестации: март (20 марта 2019).

Локально-нормативные акты СПбПУ, регламентирующие порядок организации и проведения добровольной аттестации работников из числа ППС

3. Приказ о проведении добровольной аттестации:

- Издаётся на основании Приказа об организации проведения добровольной аттестации и Представления Институты на проведении аттестации;
- Приказ содержит:
 - График аттестации;
 - Списочный состав работников, желающих пройти аттестацию.

Сроки выхода локально-нормативного акта:

- Сроки выхода Приказа о проведении аттестации: не позднее чем за 30 дней до дня проведения аттестации - конец марта (**приказ № 914 от 24.04.2019**);
- Сроки проведения добровольной аттестации: май (**13-23 мая 2019**);
- Проведение добровольной аттестации проходит **ДО**:
 - проведения конкурсных процедур на замещение вакантных должностей;
 - проведения рейтингования работников из числа ППС.

В Положении о рейтинге ППС учтена добровольная аттестация сотрудников:

П.2.4. – прохождение добровольной аттестации (8 баллов).

Локально-нормативные акты СПбПУ, регламентирующие порядок организации и проведения добровольной аттестации работников из числа ППС

4. Приказ об утверждении результатов проведения аттестации:

- Издается на основании результатов прохождения процедуры аттестации;
- Приказ содержит списочный состав работников, успешно прошедших аттестацию;

Сроки выхода локально-нормативного акта:

- ❑ Сроки выхода Приказа об утверждении результатов проведения аттестации: не позднее чем за 30 дней после проведения аттестации - конец мая (**приказ № 1383 от 21.06.2019**)



По итогам успешного прохождения аттестации преподаватели получают соответствующий сертификат

Итоги проведения аттестации в 2017-2018 уч.году

Апробация проекта по аттестации проводилась в двух Институтах:

Инженерно-строительном институте и Институте промышленного менеджмента, экономики и торговли.

Общая численность ППС, принявших участие в аттестации, составила **187 человек.**

92% ППС успешно прошли данную процедуру.

Итоги проведения аттестации в 2018-2019 уч.году

№ п/п	Институт	Число ППС, заявленных на аттестацию – в Приказе о проведении аттестации	Число ППС, успешно прошедших аттестацию (не учитываются кто НЕ прошел и кто НЕ проходил) – в Приказе о результатах аттестации
1	ИКНТ	132	99
2	ИПММ	34	30
3	ИФНИТ	42	40
4	ИСИ	85	81
5	ИММИТ	177	118
6	ИЭиТС	153	128
7	ИПМЭиТ	152	145
8	ГИ	116	103
9	ИППТ	3	3
10	ИБМСиТ	8	7
11	ИФКСиТ	47	39
12	ВШТБ	24	19
13	ВШБиПТ	19	19
14	ВШМОП	17	16
ИТОГО:		1009 ППС	847 ППС

45 ППС НЕ ПРОШЛИ аттестацию

Общий процент ППС, НЕ прошедших аттестацию:

= 44 ППС/ 1009 ППС = 4,4%

При подсчете не учитывались ППС, которые не проходили аттестацию, а только те, кто НЕ прошел, отнесенные к общему кол-ву ППС, заявленному в Приказе на проведение аттестации.

Добровольная аттестация ППС была проведена для:

- 14 институтов (высших школ);
- 66 направлений;
- более 1000 преподавателей;
- был сформирован 201 тест по профессиональному модулю;
- создана база из более чем 4000 вопросов.

Проведение аттестации в 2018-2019 уч.году

Сложности и «узкие места» проведения аттестации в 2018-2019 уч.году:

1. По структуре аттестационных модулей:

- По нормативно-правовому модулю: преподаватели не были в полной мере подготовлены к сдаче тестов по нормативно-правовым аспектам осуществления образовательной деятельности;
- По информационному модулю: в тестах не были отражены вопросы цифровизации образования;
- По профессиональному модулю: некоторые тесты были некорректно составлены, подразумевали разночтения в вопросах и неоднозначность ответов;
- По коммуникативному модулю: результаты опроса студентов не были включены в расчет итоговых результатов аттестации (слишком сложная анкета для опроса; сложность учета количества опрошенных студентов; сложность соотнесения результатов опроса с конкретными преподавателями)

2. По периоду проведения аттестации:

Период проведения аттестации (**13-23 мая**) – слишком насыщенный на другие события в профессиональной жизни ППС, т.к. это конец учебного года

3. По процедуре проведения аттестации – тестирования:

Возникали сложности контроля над процедурой проведения тестирования (нарушение дисциплины со стороны ППС, корпоративной этики)

Проведение аттестации в 2019-2020 уч.году

Мероприятия по совершенствованию процедуры проведения аттестации в 2019-2020 уч.году:

1. По структуре аттестационных модулей:

❑ **Организация и проведение обучения преподавателей** через программы повышения квалификаций, развивающих компетенции ППС по аттестационным модулям:

✓ **«Нормативное правовое обеспечение образовательной деятельности в системе высшего образования»** – 36 часов (нормативно-правовой модуль) – **6 групп**;

✓ **«Цифровая среда образовательной организации»** – 36 часов (информационный модуль) – **2 группы**;

✓ **«Публичные выступления в научно-образовательной деятельности»** – 36 часов (коммуникативный модуль) – **4 группы**.

По итогам обучения преподаватель получает **удостоверение о повышении квалификации**.

Результаты обучения помодульно учитываются при прохождении аттестации.

❑ **Пересмотр и корректировка тестовых вопросов по модулям:** актуализация тестов по нормативно-правовому, информационному и профессиональному модулям

Мероприятия по совершенствованию процедуры проведения аттестации в 2019-2020 уч.году (продолжение)

❑ Совершенствование процедуры проведения независимых опросов студентов в рамках коммуникативного модуля:

✓ Замена сложной анкеты на более простую (1 страница, 3 блока):

Блок 1. Содержание занятий

Преподаватель:	Полностью согласен	Скорее согласен	Скорее не согласен	Совсем не согласен
1) проводит интересные и информативные лекции/практические занятия				
2) рассказывает материал четко, последовательно, не отвлекаясь от темы занятий				
3) иллюстрирует изложение теоретических вопросов примерами, помогающими ориентироваться в решении практических задач				

Блок 2. Организация занятий

Преподаватель:	Полностью согласен	Скорее согласен	Скорее не согласен	Совсем не согласен
4) интересуется, какие вопросы вызвали затруднение и разбирает их				
5) излагает материал в доступной и понятной для аудитории форме				
6) осуществляет в течение семестра промежуточный контроль в разных формах (контрольные работы, тесты, коллоквиумы и др.)				

Блок 3. Взаимодействие преподавателя со студентами

Преподаватель:	Полностью согласен	Скорее согласен	Скорее не согласен	Совсем не согласен
7) не повышает голос на студентов, всегда ведет себя уважительно				
8) демонстрирует высокую культуру речи, четкую дикцию, темп речи удобный для восприятия				
9) четко излагает свои требования и придерживается их				
10) использует современные технологии электронной коммуникации (электронную почту, соц. сети и др.)				

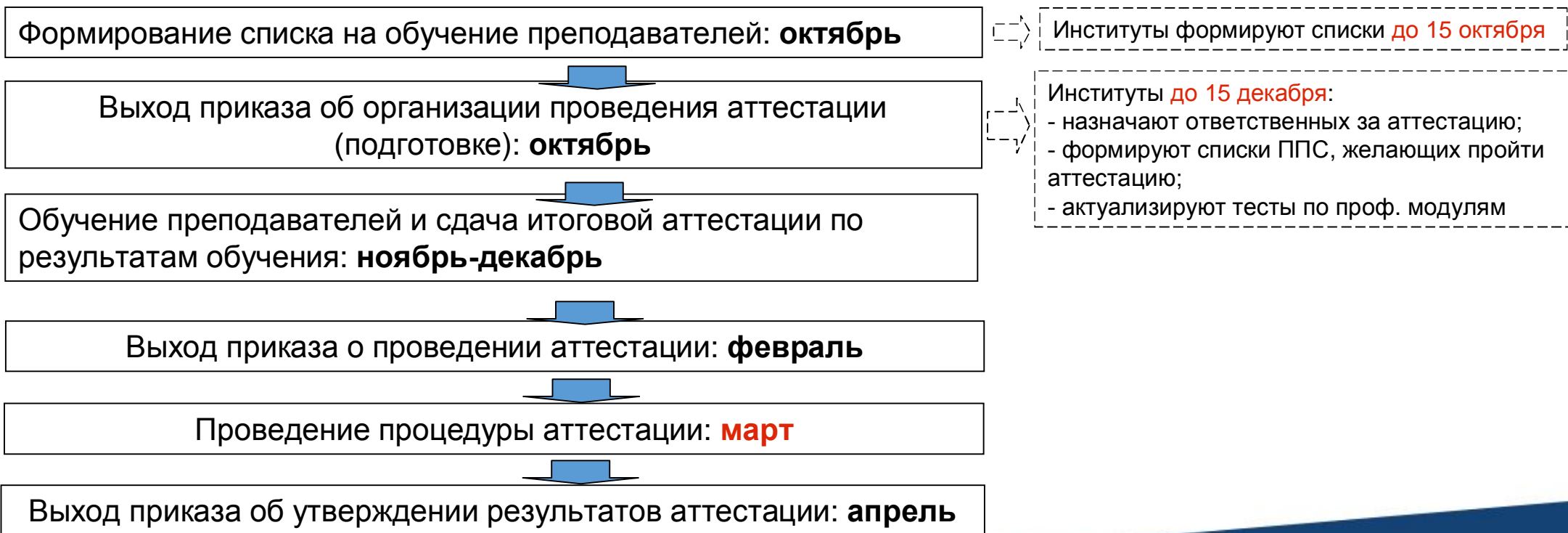
✓ Совершенствование процедуры учета количества опрошенных студентов

✓ Совершенствование процедуры соотнесения результатов опроса: «привязка» не к дисциплине, а к преподавателю

Мероприятия по совершенствованию процедуры проведения аттестации в 2019-2020 уч.году (продолжение)

2. По периоду проведения аттестации:

✓ Проведение аттестации не в мае, а в марте:



Мероприятия по совершенствованию процедуры проведения аттестации в 2019-2020 уч.году (продолжение)

3. По процедуре проведения аттестации – тестирования:

- ✓ Усиление контроля при проведении процедуры тестирования;
- ✓ Видеофиксация случаев некорректного прохождения тестирования с принятием соответствующих мер: сначала устное предупреждение, далее аннулирование результатов прохождения тестирования;
- ✓ В случае обнаружения, что тестирование проводилось не из аудитории Центра открытого образования и не во время, установленное Графиком проведения тестирования, – аннулирование результатов прохождения тестирования

Система аттестации ППС, привлекаемых к реализации основных образовательных программ высшего образования

Контакты:

Директор Центра качества образования:

Зима Елена Алексеевна zima_ea@spbstu.ru

Секретарь Конкурсной комиссии ППС СПбПУ:

Калинина Ольга Владимировна ovkalinina@spbstu.ru